



ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ» РАБОТАЕТ НА РЫНКЕ ЛИЗИНГОВЫХ УСЛУГ БЕЛАРУСИ С 2001 ГОДА

КОНКУРЕНТНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА

✓ **Лидирующие позиции в рейтинге лизингодателей**

По основным показателям ежегодно, начиная с 2015 года, ОАО «Промагролизинг» занимает верхнюю строчку рейтинга лизинговых организаций Республики Беларусь

✓ **Уникальность** (одна из немногих лизинговых организаций, занимающаяся международным экспортным лизингом)

✓ **Надежность** (стабильное финансовое положение)

✓ **Многолетний опыт работы** (24 года на рынке лизинговых услуг, участие в разработке нормативных документов, регулирующих лизинговую деятельность в Республике Беларусь, реализация экспортных контрактов с рассрочкой/отсрочкой платежа)

✓ **Выгодные условия лизинга, рассрочки** (конкурентоспособные ставки)

✓ **Индивидуальные** схемы сотрудничества, графики платежей, личный менеджер



ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

ЗА ГОДЫ РАБОТЫ
ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ» ПЕРЕДАНО КОНТРАГЕНТАМ-НЕРЕЗИДЕНТАМ



>66 000 единиц

техника, оборудование, а также иная продукция белорусского производства (в том числе 28 000 запасных частей)

>1, 13 млрд. долл. США



ТОП 5 ПАРТНЕРОВ-ПОСТАВЩИКОВ

ОАО «Минский автомобильный завод» (МАЗ) — управляющая компания холдинга «БЕЛЛАВТОМАЗ»



ОАО «Бобруйскагромаш»



ОАО «Гомсельмаш»



ГОМСЕЛЬМАШ

ОАО «МТЗ»

ОАО «МЗКТ»



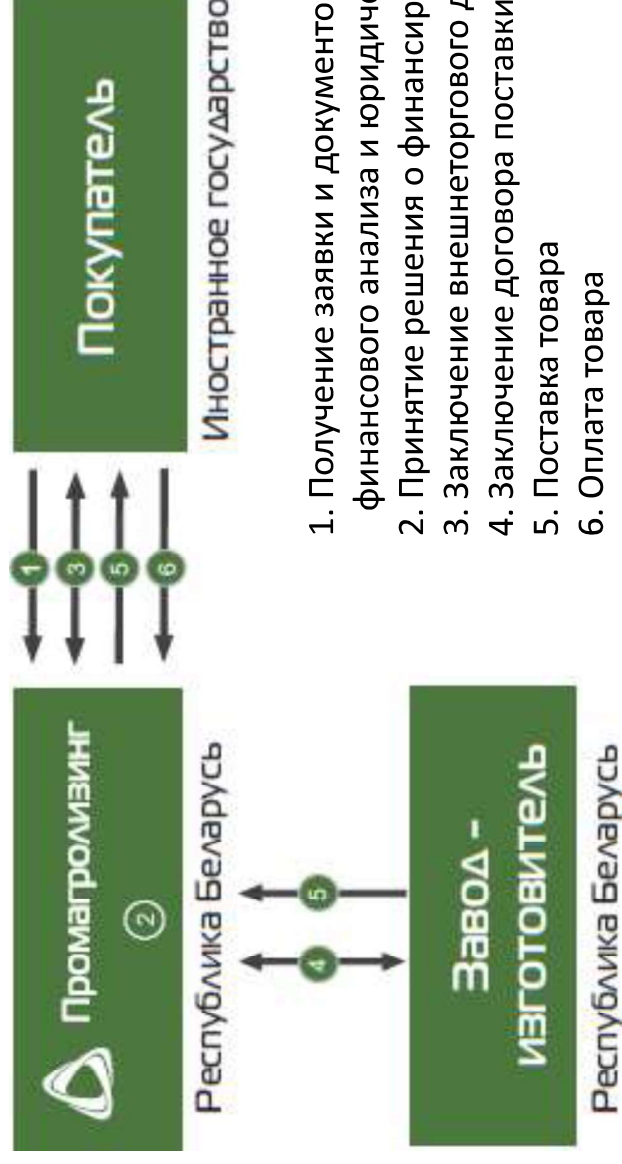
BELARUS
TRACTORS

VOLAT



ЭКСПОРТ ТЕХНИКИ С РАССРОЧКОЙ ОПЛАТЫ

СХЕМА ПОСТАВКИ ТЕХНИКИ С РАССРОЧКОЙ ОПЛАТЫ



1. Получение заявки и документов от покупателя для финансового анализа и юридической оценки.
2. Принятие решения о финансировании сделки
3. Заключение внешнеторгового договора
4. Заключение договора поставки
5. Поставка товара
6. Оплата товара

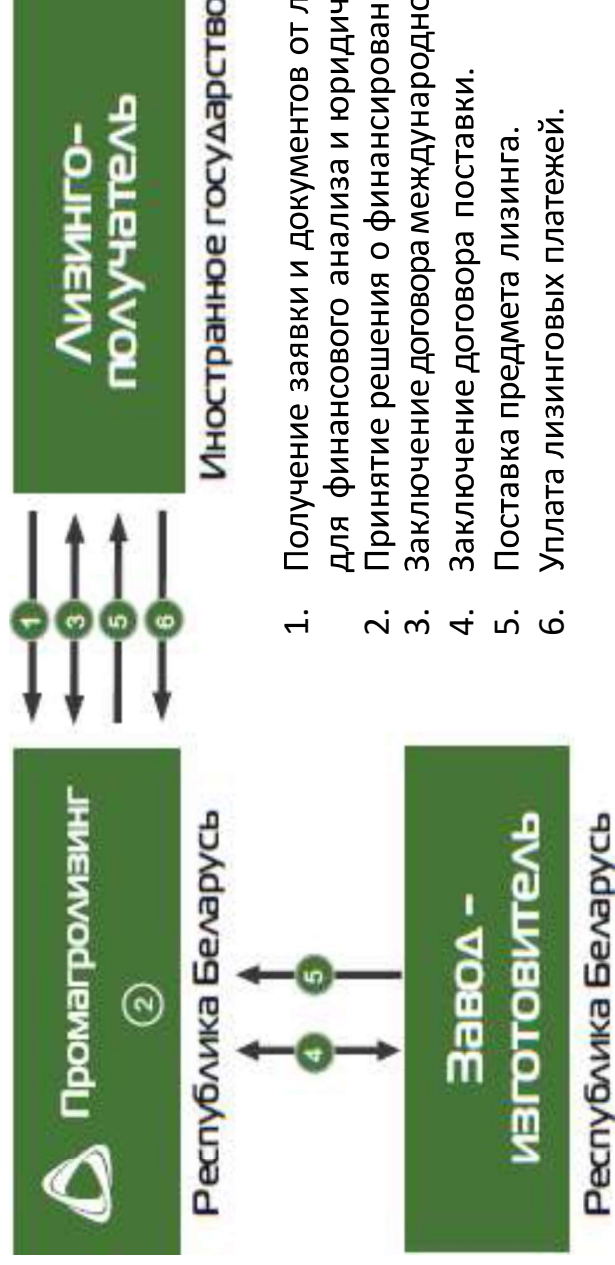


ЭКСПОРТ ТЕХНИКИ С РАССРОЧКОЙ ОПЛАТЫ

Покупатели	нерезиденты Республики Беларусь (в том числе субъекты товаропроводящей сети, сборочные производства)
Товар	техника/машинокомплекты белорусских заводов-изготовителей
Продавец (поставщик)	предприятия-изготовители Республики Беларусь
Авансовый платеж	от 5% стоимости товара
Период рассрочки	по согласованию сторон
Валюта платежа	белорусский рубль, российский рубль, китайский юань
Порядок осуществления расчетов	ежемесячно/ежеквартально
Годовая процентная ставка	годовая процентная ставка в белорусском рубле – ставка рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, установленная на дату расчета эффективности проекта + 4 п.п.; годовая процентная ставка в российском рубле – ключевая ставка ЦБ РФ, установленная на дату расчета эффективности проекта + 2 п.п.; годовая процентная ставка в китайских юанях – от 8%
Размер удорожания	определяется индивидуально
Виды обеспечения (при необходимости)	банковская гарантия, поручительство юридического лица, гарантия местных органов власти, другие виды гарантии, подходящие для ОАО «Промагролизинг»
Источники финансирования	собственные средства ОАО «Промагролизинг», ресурсы ОАО «Банк развития Республики Беларусь» в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. №534 «О содействии развитию экспорта товаров (работ, услуг)



КЛАССИЧЕСКАЯ СХЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СДЕЛКИ ЭКСПОРТНОГО ФИНАНСОВОГО ЛИЗИНГА



1. Получение заявки и документов от лизингополучателя для финансового анализа и юридической оценки.
2. Принятие решения о финансировании сделки.
3. Заключение договора международного лизинга.
4. Заключение договора поставки.
5. Поставка предмета лизинга.
6. Уплата лизинговых платежей.

**ЭКСПОРТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ЛИЗИНГ (С УСЛОВИЕМ О ВЫКУПЕ
ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА)**

Лизингополучатели	юридические лица – нерезиденты Республики Беларусь
Предмет лизинга	техника белорусских заводов-изготовителей
Продавец (поставщик) предмета лизинга	предприятия-изготовители Республики Беларусь
Авансовый платеж	от 15% до 40% стоимости предмета лизинга
Срок лизинга	от 13 до 60 месяцев
Валюта платежа	белорусский рубль, российский рубль, китайский юань
Порядок осуществления расчетов	ежемесячно
Годовая процентная ставка	годовая процентная ставка в белорусском рубле – ставка рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, установленная на дату расчета эффективности проекта + 4 п.п; годовая процентная ставка в российском рубле – ключевая ставка ЦБ РФ, установленная на дату расчета эффективности проекта + 2 п.п; годовая процентная ставка в китайских юанях – от 8 %.
Размер удорожания	определяется индивидуально
Виды обеспечения (при необходимости)	банковская гарантия, поручительство юридического лица, гарантия местных органов власти, другие виды гарантии, подходящие для ОАО «Промагролизинг»
Источники финансирования	собственные средства ОАО «Промагролизинг», ресурсы ОАО «Банк развития Республики Беларусь» в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. №534 «О содействии развитию экспорта товаров (работ, услуг)



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕРЕЗИДЕНТА ДЛЯ ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ»

1. Заявка на финансирование приобретения белорусской продукции за подписью руководителя и печатью компании (организации) (предоставляется лизингополучателем/покупателем с указанием завода-изготовителя, перечня оборудования/имущества, комплектации, количества, желаемого размера аванса, периода рассрочки и прочих желаемых условий финансирования и поставки).
2. Анкета (вопросник) компании-нерезидента Республики Беларусь за подписью руководителя и печатью компании (в соответствии с установленной формой).
3. Информация о деятельности компании (краткое описание компании и ее деятельности).
4. Юридические документы:
 - 4.1. Выписка из Торгового реестра / Единого государственного реестра юридических лиц - актуальная, выданная не ранее 3 месяцев до ее предоставления в ОАО «Промагролизинг»;
 - 4.2. Копия доверенности на представителя компании, в случае подписания договора лицом, полномочия которого не будут следовать из Выписки из Торгового реестра / Единого государственного реестра юридических лиц;
 - 4.3. В случае, если из Выписки из Торгового реестра / Единого государственного реестра юридических лиц не будет усматриваться достаточной информации, подтверждающей полномочия представителя компании, Дополнительно могут быть запрошены:
 - Учредительные документы со всеми изменениями и дополнениями (Устав и/или учредительный договор);
 - Документы, подтверждающие полномочия руководителя контракты, решения акционеров (учредителей) о назначении на должность, о совершении сделки, иные документы.
 5. Документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера компании: контракты, решения акционеров (учредителей) о назначении на должность, документы, удостоверяющие личность (паспорт или водительское удостоверение) руководителя и иных лиц, представляющих компанию и имеющих право подписания документов (копии, заверенные подписью руководителя и печатью компании); карточка с образцами подписей и оттиска печати (или копия, заверенная банком);
 6. Документ, подтверждающий регистрацию компании в фискальных органах;
 7. Сертификаты, лицензии, прочие документы, имеющие значение для ведения бизнеса и предусмотренные законодательством государства регистрации компании.
 8. Годовая финансовая отчетность о деятельности компании за последний отчетный год, аудиторское заключение с отметкой фискального органа (при его наличии – в соответствии с законодательством государства регистрации компании).
 9. Финансовая отчетность о деятельности компании за последний календарный (отчетный) квартал текущего года.
 10. Отчет о финансовых результатах (прибылях и убытках) за аналогичный период предыдущего года.
 11. Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности с указанием сумм, сроков возникновения, просроченной задолженности и основных контрагентов на дату завершения последнего календарного (отчетного) квартала текущего года.



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕРЕЗИДЕНТА ДЛЯ ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ»

12. Расшировка кредитов, займов, лизинга и прочих финансовых обязательств компании (долгосрочных и краткосрочных) перед банками и иными учреждениями с указанием текущей суммы задолженности, сроков погашения, просроченной задолженности на дату завершения последнего календарного (отчетного) квартала текущего года.
 13. Расшировка прочих статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (о прибылях и убытках) – при необходимости.
 14. Справки из банков обо всех открытых банковских счетах и о ежемесячных оборотах по всем банковским счетам (текущим и ссудным) за последние 12 месяцев, а также о наличии кредитов (в том числе ОАО «Банк развития Республики Беларусь»), займов и прочих финансовых обязательств (включая, но не ограничиваясь обязательствами, вытекающими из договоров поручительства и/или залога) с указанием текущей и просроченной задолженности. При осуществлении мониторинга финансового состояния организации (за исключением мониторинга, проводимого в рамках заключения дополнительных соглашений к действующим договорам) допускается предоставление информации в форме официального письма от организации за подписью руководителя и/или главного бухгалтера, скрепленных печатью, на фирменном бланке организации.
 15. Документ (справка, налоговая декларация и т.п.), свидетельствующий об исполнении компанией обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданный налоговым органом. Копии актов, справок и/или иных результирующих документов, составленных по факту, проведенных в отношении организации-нерезидента, проверок фискальных и/или иных контролирующих органов страны учреждения. При осуществлении мониторинга финансового состояния организации (за исключением мониторинга, проводимого в рамках заключения дополнительных соглашений к действующим договорам) допускается предоставление информации в форме официального письма от организации за подписью руководителя и/или главного бухгалтера, скрепленных печатью, на фирменном бланке организации.
 16. Информация об обеспечении по сделке (предоставляется клиентом).
 17. Технико-экономическое обоснование проекта, которое должно включать прогноз движения денежных средств, прогноз доходов и расходов на срок реализации проекта (предоставление документа обязательно для внешнеэкономических сделок с суммой договора от 2,5 млн. долл. США в эквиваленте).
- Все предоставляемые документы (копии и/или оригиналы) должны быть заверены руководителем и печатью компании. Юридические документы должны быть апостилированы (за исключением документов, не подлежащих апостилированию), если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь.
- Документы, составленные полностью или в какой-либо части на иностранном языке, должны быть переведены на один из государственных языков Республики Беларусь. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариусом.

ОАО «Промагролизинг»

просп. Дзержинского, д. 57, офис 41

220089, г. Минск

+375 17 311 35 79

+375 17 311 35 78

e-mail: export@pal.by

pal.by



Промагролизинг

